

ПРИНЯТО

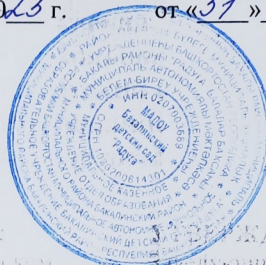
на общем собрании
(конференции) работников
МАДОУ Бакалинский
детский сад «Радуга»
Протокол № 5
от «31» мая 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

на общем родительском
собрании МАДОУ
Бакалинский
детский сад «Радуга»
Протокол № 5
от «31» мая 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ
Бакалинский
детский сад «Радуга»
А. Гарейшина
Приказ № 58
от «31» мая 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете Учреждения

**муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения Бакалинский детский сад «Радуга»
муниципального района Бакалинский район
Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, законом Республики Башкортостан от 1 июля 2013 года №696-з "Об образовании в Республике Башкортостан", муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Бакалинский детский сад «Радуга» муниципального района Бакалинский район Республики Башкортостан (далее ДОО).

1.2. Совет Учреждения (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции ДОО.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Настоящее Положение принимается на общем собрании (конференции) работников ДОО с учетом мнения родителей (законных представителей) и утверждается приказом заведующего ДОО.

1.5. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте ДОО в сети Интернет.

1.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Компетенции Совета

2.1. Компетенция Совета:

- осуществляет контроль по соблюдению надлежащих условий обучения и воспитания;
- согласовывает, по представлению заведующего ДОО сметы доходов и расходов ДОО; введение новых методик, образовательных программ и педагогических технологий;
- выдвигает для участия в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах педагогов и воспитанников ДОО;
 - координирует деятельность некоммерческих организаций, действующих на базе ДОО и деятельность органов самоуправления, созданных в ДОО;
- осуществляет контроль по соблюдению прав участников образовательных отношений, участие в рассмотрении конфликтных ситуаций, в случае необходимости;
- участвует в разработке и согласовывает локальные акты ДОО, устанавливающие виды, размеры, условия, и порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда детского сада, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников ДОО.

3. Права Педагогического совета

3.1. Совет вправе:

- вносить администрации ДОО предложения по совершенствованию образовательной деятельности в ДОО;

- вносить на рассмотрение администрации ДООУ предложения в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений ДООУ (в пределах выделяемых средств);
- самостоятельно выступать от имени ДООУ, действовать в интересах ДООУ добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах в своих полномочий, определенных Уставом ДООУ, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материалы обязательства ДООУ.
- самостоятельно выступать от имени ДООУ на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю Совета заведующим ДООУ в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

5. Организация управления Советом

5.1. Совет создаётся в количестве не менее 5 человек, путём выборов и кооптации сроком на два года.

5.2. Совет состоит из родителей (законных представителей) и работников ДООУ.

5.3. В состав Совета входит также заведующий ДООУ. В состав Совета должны быть приглашены и включены граждане, чьи профессиональная и (или), общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию ДООУ (кооптированные члены Совета), а также представители органов самоуправления, функционирующих в ДООУ (председатель Педагогического совета).

5.4. Количество членов Совета из числа родителей (законных представителей) не может быть меньше $\frac{1}{3}$ и больше $\frac{1}{2}$ от общего числа членов Совета.

5.5. Количество членов Совета из числа трудового коллектива ДООУ не может превышать $\frac{1}{4}$ от общего числа членов Совета.

5.6. Совет из своего состава избирает председателя и секретаря сроком на два года. Председателем Совета не может быть член работников ДООУ.

5.7. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

5.8. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета.

5.9. Решения Совета принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

5.10. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех участников образовательных отношений ДООУ.

6. Ответственность Совета

6.1. Совет несет ответственность за:

- выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, Республики Башкортостан, нормативно-правовым актам, Уставу ДОУ, настоящему положению.

7. Делопроизводство Совета

7.1. Заседание Совета оформляется протоколом.

7.2. В протоколе фиксируются: дата проведения, номер протокола заседания, количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета, приглашенные - Ф.И.О., должность (при наличии), повестка дня, ход обсуждения вопросов, решения (с указанием сроков выполнения и ответственных).

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

7.4. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

7.5. Протоколы Совета хранятся в делах ДОУ и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7.6. Протоколы Совета нумеруются постранично, прошнуровываются, заверяются подписью заведующего и скрепляются печатью ДОУ.